



Rep. Gen.le N. 1134 del 21/12/11

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA
3° DIPARTIMENTO
“PIANIFICAZIONE STRATEGICA E MOBILITA”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 18/CSM.....del 15/12/2011

Oggetto: Conferimento incarico posizione organizzativa all'Istruttore Direttivo dott.ssa Maria Grazia La Rocca.

IL DIRIGENTE

3° DIPARTIMENTO

PIANIFICAZIONE STRATEGICA E MOBILITA'

**U.O. PROGRAMMAZIONE, RICERCA DATI E VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE
PROGRAMMAZIONE**

VISTO lo Statuto della Provincia Regionale di Messina;

VISTA la L.R. n° 48 dell'11/12/1991;

VISTO il D. Lgs. 29/93 e successive mm.ed li;

VISTO il D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

VISTA la L.R. N° 30 del 23/12/2000;

VISTO il vigente C.C.N.L.-Comparto EE.LL.;

VISTA la Deliberazione n. 471 del 19 giugno 2000, con la quale la Giunta Provinciale ha adottato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO IL C.C.D.I. sottoscritto nel dicembre 2001;

VISTA la Deliberazione n° 573 del 31/12/ 2002 con oggetto: "Applicazione disposizioni art. 8 C.C.N.L. sulla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" del 31.03.1999", con la quale la Giunta Provinciale ha provveduto ad individuare le posizioni organizzative dell'Ente, con il relativo trattamento economico connesso alle nuove posizioni di lavoro, definendo tre fasce di retribuzione di posizione e di risultato;

VISTO l'art. 33 - comma 1 lett. A) - del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, ai sensi del quale spetta ai Dirigenti "Organizzare il lavoro valorizzando le risorse umane e sviluppandone il livello di autonomia e di responsabilità mediante l'ampio esercizio della delega e l'assegnazione di parte delle risorse ai Responsabili delle Unità Organizzative facenti parte dell'Ufficio dirigenziale ad essi affidato";

VISTA la Deliberazione della Giunta Provinciale n° 20 del 17 febbraio 2004 con la quale è stata effettuata la trasposizione delle posizioni organizzative individuate con la Deliberazione n° 573 del 31/12/ 2002 sopra citata, nella nuova struttura organizzativa dell'Ente, approvata dalla Giunta Provinciale con la Deliberazione n°98/2003;

CONSIDERATO che con la succitata Deliberazione, è stata individuata quale posizione organizzativa di 1^ fascia, tra le altre, l'unità operativa "**Programmazione, ricerca dati, verifica dello stato di attuazione programmazione**";

CONSIDERATO che il predetto Ufficio aveva come funzionario apicale la sig.ra Ullo Francesca, collocata a riposo l'1 marzo 2009;

RITENUTO pertanto necessario predisporre gli atti necessari per la regolarizzazione di tale conferimento;



PRESO ATTO dell'allegato D2 del Contratto integrativo decentrato 1998/2001 che impone i punteggi massimi per i curriculum professionali (punteggio max 30), crediti di professionalità (punteggio max 30) e valutazione del Dirigente (punteggio max 40);

VISTA la nota prot. n. 1004/Psm del 24/10/2011, avcnre per oggetto "Avviso di selezione personale cat. "D", inviata al Sig. Presidente, al Sig. Segretario Generale, all'U.O. Controllo di gestione, alle UU.OO. Gestione giuridica del personale e all'Albo Pretorio;

VISTA la graduatoria dei dipendenti provinciali che hanno partecipato alla suddetta selezione a seguito dello stesso avviso, pubblicato all'albo pretorio dell'Ente ed on line, dal 25/10/2011 all' 8/11/2011;

CONSIDERATO che, dall'esame dei curricula presentati dai dipendenti e dalla valutazione effettuata secondo i suesposti criteri, dal verbale prot. N° 1254/Psm del 13/12/2011 si evince che il maggior punteggio risulta assegnato alla dipendente **LA ROCCA MARIA GRAZIA**;

CONSIDERATO che la copertura finanziaria per l'attribuzione delle posizioni organizzative è stata assunta dagli atti deliberativi già posti in essere dall'Amministrazione Provinciale;

DETERMINA

ATTRIBUIRE, per quanto elencato in narrativa e che qui di seguito si intende espressamente riportato, all'Istruttore Direttivo **Dott.ssa La Rocca Maria Grazia**, matricola 636, responsabile dell'Unità Operativa in questione dal 9 maggio 2011, per un periodo di un anno, la titolarità della Posizione Organizzativa denominata: "**Programmazione, ricerca dati, verifica dello stato di attuazione programmazione**", nella considerazione che il dipendente ha fin da quella data, svolto funzioni equivalenti a quelle di cui si dà incarico con il presente provvedimento, salvo revisione dei criteri di attribuzione delle P.O. prevista dall'art. 12 del C.C.D.I. 02/05;

ALLEGARE alla presente Determinazione il verbale di selezione relativo all'attribuzione della P.O. in questione, prot. n° 1254/Psm del 13/12/2011;

L'incarico comporta l'espletamento di tutte le funzioni connesse alla gestione del servizio ed il coordinamento dei procedimenti amministrativi relativi ai servizi ed uffici dell'U.O., nonché la gestione del personale in forza all'U.O. medesima;

DARE ATTO che il trattamento economico accessorio, attribuito alla dipendente in conseguenza del conferimento dell'incarico, assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente C.C.N.L., compreso il lavoro straordinario;

TRASMETTERE, con separato provvedimento, copia dell'allegato D1 con la specificazione degli obiettivi assegnati, al C.I.D. di quest' Ente ed alla UU.OO. Controllo di Gestione e Organizzazione e metodo;

TRASMETTERE copia della presente determinazione per i successivi adempimenti di competenza, agli Uffici Dirigenziali:

- Servizi Organi Istituzionali per la pubblicazione all'Albo Pretorio anche on-line;
- U.O. Organizzazione e metodo;
- U.O. Controllo di Gestione;

TRASMETTERE copia della presente alla dipendente interessata.

IL DIRIGENTE
(Arch. Francesco **LIBRANDI**)

Visto di regolarità contabile e
di copertura finanziaria.

Il Ragioniere Generale

UFFICIO DEL DIRIGENTE RESPONSABILE
VISTO
16-12-11

16-12-11

16-12-11

16-12-11



orig. inchi

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA
3° DIPARTIMENTO
PIANIFICAZIONE STRATEGICA E MOBILITA'
U.O. PROGRAMMAZIONE, RICERCA DATI E VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE
PROGRAMMAZIONE

Prot. n. 1254/Psm Allegati

Messina, 13.12.2011

OGGETTO: Verbale di esame curricula, relativi all'attribuzione di Posizione Organizzativa di personale cat. "D" in servizio c/o l'U.D. "Pianificazione Strategica e Mobilità", incardinata nella U.O. denominata "Programmazione, ricerca dati e verifica stato attuazione programmazione".

Vista: la nota dello scrivente prot. n. 1004/Psm del 24/10/2011, avente per oggetto "Avviso di selezione personale cat. "D", inviata al Sig. Presidente, al Sig. Segretario Generale, all'U.O. Controllo di gestione, alle UU.OO. Gestione giuridica del personale e all'Albo Pretorio;

Constatato che l'avviso di che trattasi è stato pubblicato, sia con l'apposizione all'Albo Pretorio dell'Ente che on-line, così come si evince dal certificato di pubblicazione rilasciato dal competente U.D. dal quale risulta che la pubblicazione è avvenuta dal 25/10/2011 all' 8/11/2011;

Constatato che entro i termini previsti nell'avviso sono pervenute n° 2 (due) buste e precisamente quella della dott.ssa La Rocca Maria Grazia con prot. di entrata n° 0036664/11 del 02/11/2011 e quella del dott. Mangraviti Giuseppe con prot. n° 0037005 /11 del 04/11/2011;

Constatata la regolarità formale, così come prevista nell'avviso di selezione, delle buste pervenute, si è proceduto all'apertura delle stesse;

Vista la regolarità dei documenti in esse contenuti, si è proceduto alla valutazione dei curricula, secondo i criteri per l'assegnazione dell'incarico, così come previsto nell'avviso di selezione;

- a) curriculum professionale massimo punteggio punti 30;
- b) crediti di professionalità con massimo punteggio punti 30 ;
- c) valutazione del Dirigente con massimo punteggio punti 40.

Nell'attribuzione del punteggio relativo ai criteri di professionalità (punto b), vanno presi in considerazione i seguenti sub criteri:

- sub a) punti 3 (tre) per ciascun anno di direzione nella struttura incardinata come P.O. oggetto di selezione;
- sub b) punti 2 (due) per ciascun anno di direzione di qualsiasi altra struttura dell'Ente individuata quale posizione organizzativa;
- sub c) punti 1 (uno) per ciascun anno di direzione di altra struttura.



11
X

Si procede, pertanto, alla valutazione dei curricula:

Dott.ssa La Rocca Maria Grazia:

- a) 29
- b) 4,54
- c) 35

TOTALE 68,54 = 69/100

Dott. Mangraviti Giuseppe

- a) 25
- b) 0,86
- c) 30

TOTALE 55,86 = 56/100

Le istanze con i relativi curricula, vengono allegati al presente verbale per costituirne parte integrante.

Lo scrivente provvederà, quindi, a redigere la determinazione dirigenziale di conferimento incarico relativo alla P.O. incardinata nell'U.O. denominata: "Programmazione, ricerca dati e verifica stato di attuazione programmazione", al dipendente risultato primo nella valutazione e che si ravvisa nell'istruttore direttivo cat. "D", dott.ssa Maria Grazia La Rocca, con il punteggio di 69/100 (sessantanove centesimi).

Il presente verbale viene redatto al fine di certificarne il procedimento di assegnazione e sarà custodito presso l'U.D. Dello scrivente e archiviato nel fascicolo "Assegnazione P.O. Unità operativa : Programmazione, ricerca dati e verifica dello stato di attuazione programmazione".

IL DIRIGENTE

(Arch. Francesco Alibrandi)